Anexa 3 la Procedură

ANUNȚ DE SELECȚIE NR. 15739/15.11.2022

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU
(beneficiarul în proiect)

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului
„ALUNELUL - Antrenarea abilitaților neșlefuite prin experiențe educaționale nonformale valorificate în sistem outdoor”,
POCU/987/6/26/153188
a 35 posturi vacante,
în cadrul (sub/activitaților proiectului **POCU/987/6/26/153188** pentru perioada **noiembrie 2022 – decembrie 2023**

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Scopul general al proiectului (O.G.) il reprezinta implementarea unui set de actiuni ce participa la obiectivele specifice ale programului „Educatie nonformala in sistem outdoor”, 6.3. Reducerea parasirii timpurii a scolii prin masuri integrate de prevenire si de asigurare a oportunitatilor egale pentru elevii apartinand grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii apartinand minoritatii roma si elevii din mediul rural / comunitatile dezavantajate socio-economic si O.S. 6.6 Imbunatatirea competentelor personalului didactic din invatamantul pre-universitar in vederea promovarii unor servicii educationale de calitate orientate pe nevoile elevilor si a unei scoli incluzive.

Proiectul, prin setul de masuri previzionate, isi propune identificarea nevoilor pentru o mai buna adaptare a procesului de invatare, accelerarea procesului de incluziune a persoanelor vizate de activitatile specifice, precum si cresterea calitatii vietii prin educatie, grupul tinta fiind incurajat sa acumuleze si sa isi dezvolte competente, atitudini, aptitudini si abilitati complexe, precum si prin activitati de stimulare a practicii de invatare didactica si autodidacta si relationare in cadrul grupului. Prin implementarea setului de masuri se vor crea premisele responsabilizarii partenerilor cheie ai proiectului cu transferarea cunostintelor acumulate catre generatiile urmatoare de elevi, asigurand astfel si sustenabilitatea activitatilor.
Copiii inscrisi in cadrul proiectului vor beneficia, prin programul inovativ de educatie nonformala in sistem outdoor, de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice, activitati socioeducationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare, alaturi de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea.

Grupul tinta al proiectului este alcatuit din copii elevi din invatamantul preuniv obligatoriu,clasele 0-X (ISCED 1-3), in special elevi din grupurile vulnerabile, cu accent pe elevii apartinand minoritatii rome,elevi din mediul rural,elevi cu dezabilitati,elevi din comunitatile dezavantajate socio-economic. De asemenea, va fi implicat in GT si personal didactic si personal de sprijin din scoli din invatamantul preuniv obligatoriu

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

(clasele 0-X). Acestia din urma vor beneficia de un program de perfectionare profesionala specializata in domeniul organizarii si furnizarii ed nonformale in sistem outdoor,devenind dupa finalizarea cursului parte a echipei de implementare.

Grupul tinta elevi va proveni din urmatoarele scoli partenere in proiect:

SCOALA GIMNAZIALA "AUREL SOLACOLU" OGREZENI cu urmatoarele structuri arondate:

1.SCOALA PRIMARA HOBAIA;

2.SCOALA GIMNAZIALA "SFANTUL NECTARIE" OGREZENI.

Numarul total al elevilor participanti in proiect va fi de 350 persoane fiind distribuiti astfel:

- 175 elevi inmatriculati in ciclul primar din care: 20 roma si 28 din zona rurala

- 175 elevi inmatriculati in ciclul gimnazial din care: 20 roma si 28 din zona rurala

Numarul total al elevilor participanti in proiect va fi de 350 persoane fiind distribuiti astfel:

- 175 elevi inmatriculati in ciclul primar din care: 20 roma si 28 din zona rurala

Beneficiar: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

Partener: SCOALA GIMNAZIALA "AUREL SOLACOLU" OGREZENI

Bugetul proiectului 1.728.207,66 LEI

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentare succinta (sub)activitate si rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare a proiectului **„ALUNELUL - Antrenarea abilitaților neșlefuite prin experiențe educaționale nonformale valorificate în sistem outdoor", POCU/987/6/26/153188**

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului.

Nr. crt.	Denumire expert	Denumire (Sub)activitate	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1	Manager de proiect	A1.1. - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, evaluarea și controlul proiectului	1	13 luni	63 ore/lună x 13 luni
2	Responsabil ateliere si cercuri 1	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
3	Responsabil ateliere si cercuri 2	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

		dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice			
4	Responsabil ateliere si cercuri 3	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
5	Responsabil ateliere si cercuri 4	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
6	Responsabil ateliere si cercuri 5	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
7	Responsabil ateliere si cercuri 6	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
8	Responsabil ateliere si cercuri 7	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
9	Responsabil ateliere si cercuri 8	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
10	Responsabil ateliere si cercuri 9	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
11	Responsabil ateliere si cercuri 10	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

		intermediul atelierelor si cercurilor tematice			
12	Responsabil ateliere si cercuri 11	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
13	Specialist educational ateliere si cercuri	A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	1	10 luni	42 ore/lună x 10 luni
14	Responsabil socio-educational 1	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
15	Responsabil socio-educational 2	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
16	Responsabil socio-educational 3	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
17	Responsabil socio-educational 4	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
18	Responsabil socio-educational 5	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
19	Responsabil socio-educational 6	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal. 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

20	Responsabil socio-educational 7	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
21	Responsabil socio-educational 8	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
22	Responsabil socio-educational 9	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
23	Responsabil socio-educational 10	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
24	Responsabil socio-educational 11	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
25	Specialist socio-educational	A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	1	10 luni	42 ore/lună x 10 luni
26	Responsabil educatie in aer liber 1	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
27	Responsabil educatie in aer liber 2	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

28	Responsabil educatie in aer liber 3	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
29	Responsabil educatie in aer liber 4	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
30	Responsabil educatie in aer liber 5	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
31	Responsabil educatie in aer liber 6	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
32	Responsabil educatie in aer liber 7	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
33	Responsabil educatie in aer liber 8	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
34	Responsabil educatie in aer liber 9	A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	1	10 luni	21 ore/lună x 10 luni
35	Specialist educatie in aer	A4.3 - Derularea de activitati	1	10 luni	42 ore/lună x

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	liber	educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea			10 luni

Conform Ordin nr. 3290/2018 de aprobare a ***Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților,*** în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:
a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
b) are capacitate de exercițiu deplină;
c) îndeplinește condițiile de studii absolvite cu diplomă;
d) îndeplinește condițiile de experiență profesională specifică minimă pentru poziția pe care candidează conform informațiilor detaliate în secțiunea e)Descrierea sarcinilor/atribuțiilor din prezentul anunț și deține competențele necesare conform prezentului anunț;
e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupț'e sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

a) Denumire expert: cf tabel sectiunea II

b) Număr posturi vacante: 35 experți.

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalul proiectului în acord cu graficul activităților proiectului. Experții selectați vor presta activități în acord cu norma lunară maximă de lucru conform informațiilor detaliate în prezentul anunț activitatea fiecărui expert derulându-se în acord cu perioada de desfășurare a activității conform graficului activităților prezentului proiect.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: **„ALUNELUL - Antrenarea abilitaților neșlefuite prin experiențe educaționale nonformale valorificate în sistem outdoor", POCU/987/6/26/153188**

Activitate	Descriere
A1.1. - Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, evaluarea și controlul	Componenta de organizare si planificare a activitatii de management de proiect (A1) va fi coordonata de catre Solicitant, prin Managerul de proiect.

proiectului	Subactivitatea A1.1 cuprinde managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, monitorizarea, evaluarea si controlul proiectului, are un caracter continuu si consta in: - Realizarea procedurilor administrative privind demararea proiectului (contracte de munca, proceduri de lucru, diagrame de workflow) - Realizarea planificarilor lunare pentru activitatile proiectului - Mentinerea comunicarii cu organismul intermediar si cu alte institutii si organisme cu rol decizional in aspectele contractuale si de management - Organizarea de sedinte lunare de management - Stabilirea rolurilor si responsabilitatilor pentru fiecare activitate si actiune in derulare - Evaluarea stadiului si progresului fiecarei activitati - Analizarea si prevenirea riscurilor ce pot conduce la intarzieri in derularea activitatilor - Aplicarea de masuri corective asupra planului de implementare (daca va fi cazul) etc. Procedura de coordonare se initiaza de indata ce este demarata implementarea proiectului, cu scopul de a gestiona activitatile ce pot pune in pericol functionarea de ansamblu si/sau atingerea obiectivelor generale si specifice asumate. In acest sens, managerul de proiect va identifica, evalua si prioritiza toate actiunile echipei de management si de implementare, cu scopul de a nu afecta graficul de implementare al proiectului, atingerea obiectivului general si functionarea de ansamblu a proiectului. Planul de monitorizare si evaluare interna a activitatilor proiectului va avea rolul de a contribui la atingerea rezultatelor vizate si de a asigura corectitudinea si calitatea interventiilor raportate. Procesul de coordonare va cuprinde urmatoarele elemente cheie si responsabili: 1. Etapa de contractare va fi gestionata de catre reprezentantul legal al beneficiarului impreuna cu managerul de proiect; 2. Managementul financiar al proiectului va fi in responsabilitatea responsabilului financiar si al contabilului desemnat, sub coordonarea managerului de proiect. Actiuni specifice care vor fi derulate: - Elaborarea si verificarea cererilor de prefinantare / rambursare / plata; - Monitorizarea executiei bugetare; - Verificarea eligibilitatii cheltuielilor efectuate; 3. Procedurile de achizitii vor fi efectuate in conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Activitatea va fi efectuata de catre departamentele de specialitate / persoanele responsabile nominalizate; 4. Inaintarea catre OI/AM POCU a Informarilor, Notificarilor si a Actelor aditionale va fi in responsabilitatea managerului de proiect. De asemenea, procesul de comunicare in relatia cu OI/AM POCU va fi sustinut de managerul de proiect, precum si de catre reprezentantul legal al Beneficiarului, la solicitarea autoritatilor de monitorizare si audit; 5. In ceea ce priveste procesul de coordonare al activitatilor, acesta se

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

va derula dupa cum urmeaza:
- Activitatea A1 - Managementul proiectului se va derula sub coordonarea directa a Managerului de proiect;
- Activitatea A2 - Dezvoltarea unui centru integrat de educatie nonformala in sistem outdoor va fi coordonata de Responsabilii de activitate si monitorizata de catre managerul de proiect;
- Activitatea A3 – Derularea unui program de perfectionare profesionala specializata in domeniul organizarii si furnizarii educatiei nonformale in sistem outdoor a personalului didactic si de sprijin din invatamantul preuniversitar va fi coordonata de catre Managerul de proiect;
- Activitatea A4 – Derularea unui program inovativ de educatie nonformala in sistem outdoor destinat elevilor va intra in responsabilitatea Specialistilor educationali dedicati fiecarei subactivitati si monitorizata de catre managerul de proiect;
6. Comunicarea cu membrii grupului tinta si constituirea tintelor de grup tinta va fi in grija Coordonatorilor partenerilor .
7. Alte atributii de coordonare ce vor fi in responsabilitatea managerului de proiect:
- Atingerea obiectivului general si a obiectivelor specifice asumate;
- Indeplinirea indicatorilor de realizare si de rezultat;
- Derularea activitatilor si atingerea rezultatelor stabilite;
- Stabilirea actiunilor preventive adecvate;
Procesul de comunicare in cadrul proiectului si cu toate partile interesate, va avea urmatoarele obiective:
- Cresterea gradului de constientizare a beneficiarilor si potentialilor beneficiari, prin informarea acestora asupra oportunitatilor proiectului si sprijinul acordat;
- Asigurarea transparentei informatiilor referitoare la proiect si la rezultatele acestuia;
- Stabilirea unui sistem eficient de comunicare interna/externa;
Modalitatea de transmitere a mesajelor, precum si continutul acestora vor fi realizate tinand cont de interesul si de capacitatea de intelegere a informatiilor de catre diverse tipuri de public (ex. public specializat: beneficiari, potentiali beneficiari, parteneri si actori interesati; public general/larg).
Mesajele pentru publicul general/larg vor mentiona sintagme ex. "finantari din fonduri europene, nerambursabile" si vor cuprinde urmatoarele idei:
- Asistenta financiara a Uniunii Europene prin POCU vine in completarea resurselor financiare nationale si nu le inlocuieste;
- De efectele proiectelor finantate din fonduri europene beneficiaza intreaga societate, nu doar cei care sunt beneficiarii directi ai acestora;
- Calitatea de beneficiar in proiect se face in mod transparent, pe criterii bine stabilite;
- Prezentarea unor povesti de succes cu integrarea unor instrumente de comunicare cu preponderenta vizuala.
Canalele prin care aceste informatii pot ajunge la publicul specializat sunt informarile adresate, focus grupuri, mese rotunde, seminarii, work-shopuri, caravane, site-ul beneficiarului, e-mail (newsletter),

	materiale de informare, pagina de facebook, precum si alte evenimente de informare si diseminare a rezultatelor. In vederea respectarii prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protectia Datelor), prevederi transpuse in legislatia nationala prin Legea nr. 190/2018 se va subcontracta o firma specializata privind responsabilitatea cu protectia datelor (GDPR). Beneficiarul isi ia angajamentul ca va duce la indeplinire contractarea unui Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, prin servicii subcontractate catre o firma de specialitate, ce va derula cel putin urmatoarele activitati: - Elaborarea si aprobarea unei proceduri de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal; - Realizarea si mentinerea unei evidente a activitatilor de prelucrare a datelor cu caracter personal; - Informarea persoanelor vizate cu privire la datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor, cu scopurile prelucrarii datelor, a temeiului juridic, cu perioada de stocare a datelor si cu potentialii destinatari ai datelor cu caracter personal; - Evaluarea riscurilor prezentate de prelucrarea datelor cu caracter personal.
A4.1 - Derularea de activitati educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice	Subactiv. A4.1 are ca principal obiectiv cresterea participarii elevilor in cadrul unor activitati outdoor menite sa contribuie la dezvoltarea personala a acestora, implicit la depasirea unor bariere autoinduse ce pot limita pe termen lung capacitatile acestora de a se integra in societate.A4.1 va avea la baza concepte cheie de actualitate la nivelul programelor inovative de educatie nonformala in sistem outdoor, identificate ca urmare a evolutiei societatii din ultimele decenii. Atelierele si cercurile tematice ocupa un loc important in ansamblul influentelor educative. Participarea la acest tip de activ largeste orizontul cultural al elevilor, completand cu notiuni noi volumul de cunostinte insusite in cadrul orelor de curscu un impact deosebit asupra elevilor, fiind in masura sa ii scoata din rutina scolara si didactica, inclusiv sa ii deconecteze de la mijloacele digitale utilizate in ultima perioada ca urmare a participarii la invatamantul on-line. Prin intermediul atelierelor si cercurilor se va obtine o imbunatatire a actului educational, avantajele multiple ingloband bifarea tuturor deprinderilor specifice sistemului traditional de invatamant, cu un aport suplimentar de abilitati castigate in conditiile unei libertati de exprimare maxime. Subactiv. va debuta cu realizarea metodologiei de lucru care va cuprinde liniile directoare ale actiunilor ce vor fi intreprinse de echipele de responsabili, precum si concepte si notiuni de actualitate, conform celor mai bune practici din domeniu. Setul de instrumente va sprijini in mod eficient Responsabilii ateliere si cercuri in organizarea si implementare, oferindu-le instructiuni despre cum sa desfasoare activ in afara clasei, resurse, tehnici si materiale pe care le pot utiliza

direct in timpul cercurilor si atelierelor tematice. Conceptul de organizare al activ va pune accent inclusiv pe participarea copiilor cu dizabilitati si a celor defavorizati ce prezinta un risc ridicat de abandon scolar. Prin natura lor, cercurile si atelierele se numara printre elementele care pot reduce diferentele dintre elevii care apartin grupurilor vulnerabile fata de cei cu o situatie sociala si economica stabila. Aceste activ au ca scop identificarea si cultivarea corespondentei optime dintre aptitudini, talente, cultivarea unui stil de viata civilizat, adaptat cerintelor societale pe toate palierele acesteia, precum si stimularea comportamentului creativ, avand la baza vocatia si dezvoltarea spiritului liber al elevilor.

Metodologia aplicata in organizarea cercurilor si atelierelor tematice se va baza pe o abordare moderna, interdisciplinara a cercetarii si inovarii, utilizata cu succes in Uniunea Europena: abordarea STEAM. Educatia STEAM (Stiinta, Tehnologie, Inginerie, Arta si Matematica) incorporeaza mai multe discipline in acelasi timp si promoveaza experiente de invatare, care permit copiilor sa exploreze, sa cerceteze, sa descopere si sa exerseze abilitati inovatoare de constructie. Aceasta metoda nu numai ca poate spori implicarea si invatarea elevilor, dar contribuie si la deblocarea gandirii creative si a inovatiei.

Cercurile si atelierele tematice ce vor fi organizate prin proiect vor cuprinde un set de instrumente care se bazeaza pe o abordare interdisciplinara si promoveaza invatarea activa prin activ practice, multisenzoriale, utilizarea tehnologiilor, experimentare, crearea unui mediu sigur si atractiv pt elevi care va tine cont in special de talent si vocatie, de preocuparile elevilor si de nivelul lor de cunostinte, iar pt o mai buna dezv a abilitatilor, vor fi utilizate materialele de lucru achizitionate prin proiect. Principalele etape ale organizarii cercurilor si atelierelor tematice vor cuprinde:

-Planificarea atelierului si stabilirea obiectivelor educationale
-Activ preliminare de organizare a atelierelor prin familiarizarea elevilor cu principalele notiuni/teme/proceduri de lucru
-Implementarea cercului/atelierului
-Evaluarea rezultatelor
-Discutarea rezultatelor si a concluziilor.

Rezultatele colectate frecvent de responsabili si aspectele care trebuie imbunatatite vor fi impartasite in cadrul sedintelor de coordonare, pt a incuraja schimbul de experiente, pt a stimula capacitatea de autocritica si pt a incuraja procesele motivationale spre imbunatatirea performantei celor implicati in activ.

In cadrul A4.1 vor fi desfasurate cercuri si ateliere tematice cu urmatoarele teme:

1. Cerc de istorie si arheologie Istoria si arheologia reprezinta domenii foarte importante in dezvoltarea identitatii proprii a copiilor.Educatia asupra istoriei si arheologiei, efectuata intr-o maniera nonformala, creeaza o legatura importanta intre prezent si trecut si ii face pe copii mai sensibili la ceea ce pare a fi intangibil. Implicarea copiilor in atelierele centrate pe figuri istorice si pe cultura materiala a civilizatiilor trecute are o valoare decisiva in crearea unei legaturi intre identitatea copiilor si identitatea locului in care traiesc. Avand in

	vedere cele 2 discipline diferite cuprinse, istoria si arheologia, activ vor fi intercorelate dar desfasurate in momente distincte, tocmai pentru a valorifica conceptele utilizate si de a crea un fir logic facil pt intelegere de catre elevi. Activ vor fi centrate pe: -tema principala a atelierului (civilizatia sau figura istorica) -identificarea locurilor de interes istoric sau arheologic si prezentarea de imagini,filme tematice, documentare -crearea unei povesti de catre elevi care sa fie povestita in public in timpul activ 2. Atelier de traditie si mestesug Maiestria locala este o parte fundamentala a identitatii europene, iar prin acest tip de atelier elevii vor reusi sa constientizeze valoarea artizanatului.experienta indelungata si creativitatea artizanala inradacinata in istoria statelor membre. In cadrul acestor ateliere, echipa de responsabili va trebui sa efectueze o cercetare asupra regiunii din care provin copiii, iar in functie de aceasta vor fi identif, inclusiv cu suportul elevilor, personaje traditionale, basme si legende ce vor fi prezentate, utilizand in procesul educatiei nonformale fotografii si videoclipuri cu masti si/sau costume locale,artizanat si elemente privind traditia si obiceiurile autohtone. Totodata, pt constientizarea valorilor nationale si europene,vor fi prezentate in paralel traditii din alte regiuni/zone,astfel incat,elevii sa poata intelege si valorifica diversitatea culturala, ca factor al progresului inregistrat. 3. Cerc de arte UNESCO a evidentiat din ce in ce mai mult efectele pozitive ale activ artistice destinate copiilor si adolescentilor.Cercurile care vor fi organizate vor constitui o baza pt dezv echilibrata creativa, cognitiva, emotionala,estetica si sociala a copiilor si adolescentilor. Prin activ derulate, cercurile de arta isi propun sa deschida apetitul copiilor pt infinite interpretari si atitudini,pt dezv creativitatii si sensibilitatii care pot decurge din conceperea unor lucrari pline de lumina si culoare in care sa-si puna amprenta personalitatea fiecaruia. Cercurile vor cuprinde teme precum: -cerc de arte plastice (arte decorative aplicate:batic,artizanat,arta biserului,ceramicii; designului: art-design,design grafic etc.;educatiei plastice:pictura in acuarela,guase,culori acrilice,desenul,grafica de carte;a construirii artistice din hartie:tangram,origami,colaje, machetare -arte muzicale (educatie muzicala/artistica,arta interpretativa,canto academic,popular, de estrada,ansambluri corale,vocale, de instrumente populare,ansambluri vocal-instrumentale, de folclor,orchestre populare,de fanfara,tarafuri,cercuri de improvizatie si creativitate muzicala etc) -arte teatrale (educatie artistica, arta actoriceasca, cultura comunicarii scenice,dezvoltare personala,dezvoltarea creativitatii etc. si vizeaza pregatirea tinerilor pt practicile teatrale, interpretative, incluziunea sociala etc.) -arte coregrafice (dans clasic,dans popular, dans modern, dans postmodern si contemporan).

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	4. Cerc de stiinte Cercetarea si inovarea sunt privite ca un elemente fundamentale al cooperarii dintre statele membre.Educarea copiilor in stiinta inseamna stimularea curiozitatii, a simtului critic si a capacitatii de a problematiza.Atelierele stiintifice pt copii se bazeaza in principal pe acumularea de cunostinte prin experimentare, pt a combina teoria cu practica. Cercurile vor cuprinde teme precum: -Cerc de matematica si stiinte asigura o paleta de cercuri de matematica, fizica, astronomie si chimie (exploratori pe taramul stiintei, invatarea fizicii, matematica in cotidian, surse de energie regenerabile, produsele chimice si securitatea personala, cunoasterea Universului, matematica pt isteti), punand un accent deosebit pe cunoasterea stiintifica a lumii -Cerc de stiinte eco-biologice va include domenii de continut, precum: educatia pt mediu, educatia pt sanatate, dezvoltarea durabila, investigarea componentelor mediului inconjurator prin prisma interdisciplinaritatii (geografie, biologie, chimie si fizica), biodiversitatea, orizontul local, elemente de bionica. Activ au drept scop extinderea cunostintelor,a abilitatilor si atitudinilor cu privire la educatia pt mediu,continuturile de biologie,chimie si geografie, prin observatii directe asupra mediului, investigatii, proiecte si invatarea experientiala -Cercul de tehnologia informatiei si comunicatiilor va include domenii de continut precum robotica,design grafic,Lego inginerie,inteligenta artificiala,proiectarea si dezvoltarea web,administrarea calculatoarelor si a retelelor,securitate cibernetica,programare interactiva s.a. In functie de interesul si vocatia elevilor participanti vor putea fi dezv si alte cercuri si ateliere. Pt derularea activ din cadrul cercurilor si atelierelor vor fi achizitionate prin proiect materiale de lucru specifice tematicilor abordate. De asemenea, pt dezvoltarea personala a elevilor, vor fi realizate un nr de 30 de workshop-uri de fotografie,cu tematici de interes precum:Introducere in fotografie si scopul fotografiei;Aparatul foto:tipuri,componenta,principii de functionare;Tipuri de obiective;Distanta focala,diafragama si campul de profunzime;Modurile de expunere ale aparatului;Sistemul de focalizare si balansul de alb;Tipuri de fotografii;Arta fotografica Subactiv A4.1 se va derula sub monitorizarea atenta a managerului de proiect, prin implicarea Responsabililor ateliere si cercuri supravegheati de catre un Specialist educational ateliere si cercuri.
A4.2 - Derularea de activitati socio-educationale de dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor	Prin intermediul derularii activitatilor socio-educationale de dezvoltare cognitiva a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor in cadrul subactivitatii A4.2, proiectul isi propune crearea unui program educational nonformal in sistem outdoor, prin folosirea unui set de masuri alternative, menite sa sprijine cresterea participarii la educatie a elevilor din cadrul unitatilor de invatamant participante in cadrul proiectului. Subactivitatea va debuta cu realizarea metodologiei de lucru care va cuprinde liniile directoare ale actiunilor ce vor fi intreprinse de echipele de responsabili educationali, precum si concepte si notiuni de

actualitate, conform celor mai bune practici din domeniu. Se va acorda o atentie deosebita persoanelor apartinand grupurilor vulnerabile, in special cele apartinand minoritatii roma, cele din zonele rurale/ comunitatile dezavantajate socio-economic, persoanele cu dizabilitati.
Nevoia de a derula aceasta subactivitate rezulta din faptul ca in majoritatea cazurilor, dupa varsta de 6 ani, copiii intra in etapa de dezvoltare cognitiva a operatiilor concrete si apoi formale, astfel asigurarea masurilor de stimulare cognitiva specifica acestor perioade faciliteaza dezvoltarea logicii, a capacitatii de folosire a rationamentului deductiv si de intelegere a conceptelor pe care le considerau abstracte pana in acel moment. Elevii sunt dornici sa invete constant lucruri noi, iar atunci cand nu beneficiaza de un mediu de invatare propice pot aparea probleme emotionale si problemele de comunicare cu profesorii/cadrele didactice sau cu apartinatorii/parintii, intarzieri in ceea ce priveste derularea actului didactic si posibilitati restranse de petrecere a timpului liber intr-o maniera utila, stimulanta si constructiva. Programul de suport de educatie nonformala se va derula in afara orelor de scoala obligatorie si cuprinde in structura sa o serie de activitati extracurriculare si recreative in sistem outdoor menite sa formeze si sa dezvolte abilitatile logice, deprinderi de limbaj si rationare a elevilor, sustinand dezvoltarea armonioasa a elevilor in perioadele critice a dezvoltarii cognitive si a personalitatii acestora, precum si interiorizarea scalelor de valori, norme si cutume ale societatii.
Scopul derularii acestor activitati este de a stimula finalizarea invatamantului, de a preveni abandonul scolar si a imbunatati rata succesului scolar pentru copiii inscrisi in grupul tinta al proiectului.
Derularea activitatii cu elevii din grupul tinta intra in sarcina Responsabililor socio-educationali, sub indrumarea unui Specialist socio educational, si va avea in vedere implicarea elevilor in activitati prin care vor fi obtinute urmatoarele beneficii:
- Descoperirea si dezvoltarea copiilor talentati;
- Descoperirea pasiunilor si dezvoltarea abilitatilor;
- Dezvoltarea capacitatilor de interactiune a copiilor;
- Dezvoltarea gandirii creative a participantilor;
- Dezvoltarea spiritului de echipa;
- Promovarea non-discriminarii in randul copiilor;
- Promovarea interculturalitatii prin activitati inovative in sistem outdoor.

Totodata, responsabilii socio-educationali, in cadrul subactivitatii A4.2, vor desfasura activitati educationale nonformale in sistem outdoor stabilite in functie de interesul manifestat de elevi, de categoria de varsta a copiilor, particularitatile lor fizico-psihice, ritmurile de dezvoltare, materialele de lucru pentru activitatile socio-educative disponibile, numarul de copii, spatiul special amenajat unde se va desfasura activitatea, utilizand materialele de lucru specifice achizitionate prin proiect.
Animatia socio-educativa este metoda care va fi utilizata si care dezvolta capacitatile expresive, relationale, de intrajutorare si inovatie sociala, educative si culturale, precum si abilitatile de comunicare

interculturala in randul elevilor. Acest lucru este posibil prin activitatile organizate in diferite contexte, cu un diferit grad de relationare intre participanti. Se vor desfasura 3 tipuri de activitati care vor conduce la formarea si dezvoltarea deprinderilor de studiu independent, activitati de dezvoltare a deprinderilor de autonomie personala si sociala, transmiterea de norme si valori moral-civice si etice:

- Interventie personalizata individuala, in functie de evaluarea initiala a elevului
- Interventii periodice, cu grupuri mici de interese, optiuni, probleme, care se adauga celor personalizate
- Interventii cu grupuri mari - intalniri cu anumite teme, in vederea solutionarii unor probleme de grup (dificultati de invatare si concentrare, modalitati de petrecere a timpului liber, optiuni in cariera).

De asemenea, tinand cont de faptul ca in activitatea socio-educativa, copilul este un element activ, nu un executant pasiv, implicarea acestora in activitatile propuse va urmari dezvoltarea plenara a personalitatii, dezvoltarea cognitiva, trairea unui sistem de placere, de bucurie, de satisfactie personala in timpul desfasurarii unei activitati, dezvoltarea abilitatilor logice, a deprinderilor de limbaj si de rationare. Se urmareste, astfel, mentinerea interesului elevilor fata de activitatile proiectului precum si implicarea activa a acestora. Responsabilii socio-educationali se vor ocupa de realizarea unor jocuri interactive precum:

- Jocuri de comunicare ce au rolul de a stimula comunicarea intre participanti si urmaresc crearea unui sistem de comunicare poliplanic in cadrul grupului de elevi in care, de regula, se stabilesc niste roluri fixe. Aceste jocuri tind sa creeze un mediu favorabil ascultarii active si comunicarii verbale, iar pe de alta parte, sa stimuleze comunicarea nonverbala (expresii, gesturi, contact fizic, priviri etc.), pentru a initia noi moduri de comunicare. Jocul va oferi pentru aceasta un nou spatiu de exprimare cu noi canale de expresie a sentimentelor si a relatiilor in grup. Jocurile de comunicare au propria lor valoare prin procesul de lucru, al cunoasterii anterioare si a relatiei cu mediul.
- Jocuri de incredere ce contin in mare parte exercitii fizice pentru a pune in functie si a intari increderea atat in sine, cat si in grup. Acestea au rolul de a insufla incredere in interiorul grupului, atat pentru a sustine manifestarile de solidaritate si de propria unitate a grupului, cat si pentru a se pregati pentru un lucru ce trebuie realizat in echipa, de exemplu pentru o actiune ce poate presupune risc, efort creativ etc. Jocurile de incredere provoaca schimbari spatio-temporale, punand in evidenta unele mecanisme de functionare a individului si ale grupului si nasc alte fenomene de manifestare si formare a personalitatii elevilor.
- Jocuri logice ce contin, de obicei, elemente din domeniul stiintelor reale si ofera un plus de stimulare intelectuala. Cateva dintre multele sarcini „clasice" sunt, de exemplu, sortarea numerelor in functie de dimensiunea lor, sortarea proceselor in functie de secventa lor logica sau crearea conexiunilor in gandire. Astfel de jocuri sunt distractive – indiferent daca un copil se joaca singur sau in grup.

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	Pentru maximizarea efectelor activitatilor mentionate , vor fi derulate 30 Workshop-uri de dezvoltare deprinderi de comunicare si limbaj. Comunicarea nu inseamna doar ce transmitem prin cuvinte, ci si prin tinuta vestimentara, prin atitudinea adoptata in diverse situatiivsi ipostaze in care ne putem regasi, prin increderea in noi insine, prin gestica, mimica, pozitia adoptata. Astfel, in cadrul workshop-urilor se vor prezenta pasii necesari unei comunicari corecte cu o alta persoana sau un grup de persoane, utilizand tipuri si tehnici de comunicare si limbaj adecvate contextului in care se vor regasi elevii. Printre temele abordate in cadrul workshop-urilor se numara: - Arta comunicarii, factor esential al succesului – motivele pentru care detinerea abilitatii de a comunica bine ne ajuta sa ne stingem telurile; - Limbajul verbal – tehnici de comunicare verbala; - Limbajul paraverbal – e important ce spui dar e mai important cum spui; - Limbajul nonverbal – interpretarea corecta a limbajului corpului ne ajuta sa deosebim situatiile in care cineva ne spune adevarul, sa anticipam reactia celuilalt atunci cand suntem intr-o discutie, sa simtim cum ne percep ceilalti (critic sau apreciativ), etc. - Ajutorul oferit de limbajul verbal, paraverbal si nonverbal in comunicare; - Metode de captare a atentiei si mentinere a interesului in cadrul unei discutii; - Moduri prin care putem empatiza cu interlocutorul; - Tehnici de transmitere corecta a mesajului; Subactivitatea A4.2 se va desfasura sub atenta monitorizare a managerului de proiect, prin implicarea Responsabililor socio-educational, coordonati de un Specialist socio-educational. Aceasta activitate are in vedere stimularea continua a implicarii si participarii active copiilor in cadrul activitatilor de educatie nonformala in sistem outdoor. Materialele de lucru achizitionate contribuie la derularea activitatilor socio-educationale prin dezvoltare cognitiva, a abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor si prinimbunatatirea modului de lucru in activitatile derulate cadrul subactivitatii in proportie de 100%.
A4.3 - Derularea de activitati educationale de grup in aer liber cu rol in dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea	Principalul obiectiv urmarit prin implementarea A4.3 este reprezentat de cultivarea unui comportament social si ecologic, dezvoltarea spiritului civic si eliminarea barierelor de comunicare pt elevii din cadrul scolilor participante in proiect. A4.3 va debuta cu realizarea metodologiei de lucru care va cuprinde liniile directoare ale actiunilor ce vor fi intreprinse de echipele de responsabili, precum si concepte si notiuni de actualitate, cf celor mai bune practici din domeniu.Se va acorda o atentie deosebita pers apartinand grupurilor vulnerabile,in special cele apartinand minoritatii roma,cele din zonele rurale/comunitatile dezavantajate socio-economic,persoanele cu dizabilitati. Materializarea obiectivului propus in cadrul subactiv va fi realizata de responsabilii de educatie in aer liber,sub coordonarea specialistului de

educatie in aer liber,ce vor realiza jocuri si activitati educationale in aer liber.De asemenea, utilizand materialele achizitionate prin proiect pt derularea acestor activ, tinand cont de nivelul de interes prezentat de elevi,acestia vor stabilii procedurile si modul de derulare al activ ce vor fi organizate.

Activ in aer liber reprezinta cel mai bun loc in care elevii isi pot pune in practica abilitatile fizice, corelat cu activ ce conduc la dezv sistemului cognitiv si socio-emotional.Astfel, acestia isi folosesc imaginatia in cadrul jocurilor si reusesc sa se exprime cu o usurinta mai mare,iar perceptia mediului inconjurator se va realiza utilizand maniere proprii si unice. De asemenea, activ in aer liber au un rol important in dezv elevului,ajutand-ul sa deprinda abilitati de invatare noi, ii stimuleaza creativitatea,ii sporeste aptitudinile sociale si ii intareste imunitatea,copiii se vor simti in siguranta si in control,ceea ce promoveaza si intareste autonomia si ii ajuta sa dezv abilitati de luare a deciziilor.Derularea activ va fi centrata pe o serie de 5 componente tematice:

1. Activitati sportiv-recreative-In cadrul sistemului de ed nonformala activ sportivrecreative ocupa un loc important intrucat acestea sunt benefice dpdv al sanatatii,dar impun totodata disciplina si respect, sustinand activ de dezv a stimei de sine in randul participantilor.

Prin practicarea de sporturi este dezv abilitatea de organizare,dar si deprinderea de manuire a obiectelor.In cadrul acestora vor fi organizate manifestari competitionale si necompetitionale, pe ramuri de sport, cuprinzand elevi din mai multe clase,activ desfasurandu-se in afara orarului scolar.

2. Activitati de voluntariat-Activ de voluntariat pt elevi sunt cele mai eficiente metode pentru acestia sa porneasca pe calea potrivita in ceea ce priveste cariera, precum si o optiune la indemana pt cei care inca nu au varsta necesara pt a fi angajati legal.Actiunile de voluntariat stimuleaza abilitatile necesare unei maturitati productive.Competentele, pe care multi copii nu le vad modelate in viata lor de zi cu zi, pot include:responsabilitatea pt finalizarea sarcinilor, punctualitatea,eficienta,ingrijirea si socializarea cu ceilalti.In functie de interesul manifestat, elevii vor fi atrasi intr-o serie de activ menite dezvoltarii spiritului de echipa,al comunicarii, spiritului civic si al relationarii cu comunitatea,desfasurand urmatoarele activ:

- Activitati de mentorat-elevii cu varste mai mari vor petrece timp alaturi de copii mai
mici, care se pot confrunta cu probleme de citit, probleme de matematica sau alte subiecte disciplinare pt scoala
- Voluntariat comunitar-un mod de a incepe aceasta activ este participarea la indeplinirea nevoilor din comunitate si asistarea oamenilor care traiesc acolo o Voluntariat pt mediu-exista numeroase moduri prin care tinerii pot avea „activitati eco" de voluntariat. Activ locale de voluntariat pot incuraja tinerii sa ia atitudine si sa se alature eforturilor de voluntariat in comunitati diverse. Colectarea selectiva, amenajarea si ingrijirea spatiilor verzi/gradina, plantarea unor arbori pot fi una dintre cauzele pentru care tinerii pot deveni voluntari.

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

- Voluntariat creativ.

3. Activitati tip Teatru-forum-Teatru Forum este o metoda de interventie sociala care are ca obiectiv sa ofere elevilor puterea de a se elibera din situatii de opresiune si sa ia masuri pt stoparea fenomenului.Teatrul Forum pune in scena experiente de legate de opresiunea bazata pe clasa,sex,sexualitate,etnie, varsta, etc. Mai putin obisnuit pt teatru, spectatorii nu sunt martori sau receptori pasivi,ei pot opri interpretarea, pot propune schimbari si pot urca pe scena pt a-si sustine ideile.Prin aceasta metoda se ofera elevilor spatiul sigur necesar sa exploreze si sa analizeze daca se regasesc intr-o situatie personala considerata opresiva si sa identif metode constructive de a se ''elibera'' din aceste constrangeri.Deopotriva,inclusiv prin vizionarea din postura de spectator, in aceasta metoda elevul este ajutat sa constientizeze diverse situatii discriminatorii din varii motive, efectele acestora asupra persoanei afectate si sa devina parte a schimbarii pt stoparea acestui fenomen.

4. Activitati de nondiscriminare si interculturalitate-Educatia interculturala si de nondiscriminare pt elevi vizeaza o abordare pedagogica a fuziunii diferentelor culturale care in contextul societatii contemporane intra intr-o deschidere ce presupune transfer de valori de modele culturale, de obiceiuri si de cutume. Se vor realiza jocuri si dezbateri pe tematici diverse din domeniile interculturalitate si nondiscriminare ce vor conduce la discutarea si dezbaterea motivelor unor astfel credinte, efectele negative din perspectiva individului si a societatii in cazul manifestarii acestora.

5. Activitati de ecologie si dezvoltare durabila-Avand ca scop formarea atitudinii elevilor de protejare a mediului, de dezvoltare a spiritului de responsabilitate fata de natura, educatia ecologica va permite trezirea in elevi a sentimentelor si atitudinilor pozitive fata de mediu, precum si formarea si dezv constiintei ecologice si implicit a unui comportament adecvat si responsabil fata de mediul inconjurator.Totodata,A4.3 urmareste formarea unui comportament responsabil si a unei conduite ecologice,utilizand metode practice, evidentiind creativitatea,implicarea,spiritul de echipa si competitivitatea in randul elevilor.Astfel, vor fi derulate 30x Workshop de ecologie si dezvoltare durabila in cadrul carora se vor desfasura activ educative nonformale in sistem outdoor, precum activ de colectare selectiva a deseurilor, dar si activ de educare cu privire la ecologia si protectia mediului.Informatiile oferite in cadrul workshop-urilor vor fi generale si vor cuprinde teme precum:Intelegerea mediului inconjurator, Resursele Terrei,Problemele mediului inconjurator–incalzirea globala,Dezvoltarea durabila. Ce va ramane dupa noi?,Care sunt actiunile noastre ce pot ajuta mediul inconjurator?,Alte teme de interes referitoare la educatia ecologica si dezvoltarea durabila.

In cadrul workshop-ului de ecologie si dezvoltare durabila se vor urmari 5 obiective:

-Constientizarea-ajuta elevii sa capete o intelegere si sensibilitate fata de intreg mediul si problemele lui;le dezvolta abilitatea de a pricepe si de a deosebi stimuli externi,de a procesa, rafina si extinde

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	perceptiile;contribuie la folosirea acestor abilitati noi in mai multe contexte -Cunoasterea-ajuta elevii sa capete o intelegere de baza privind functionarea mediului, interactiunea oamenilor cu mediul si despre cum apar si cum pot fi rezolvate problemele legate de mediu -Atitudinea-ajuta elevii sa capete un set de valori si sentimente de grija pt mediu,motivatia si devotamentul de a participa la mentinerea calitatii mediului -Deprinderi-ajuta elevii sa capete abilitatile necesare identif si investigarii problemelor de mediu si sa contribuie la rezolvarea acestora; -Participarea-ajuta elevii sa capete experienta in utilizarea cunostintelor si abilitatilor dobandite, in vederea unor actiuni pozitive si bine gandite care vor conduce la rezolvarea problemelor mediului. Cu ajutorul activ educationale desfasurate in aer liber,proiectul isi propune sa atinga urmatoarele puncte de interes si beneficii oferite elevilor: -Dezvoltarea constiintei comportamentului ecologic,responsabil fata de mediu -Dezvoltarea spiritului de echipa si incluziune sociala -Dezvoltarea sustinerii colective in rezolvarea problemelor -Dezvoltarea abilitatilor sociale -Cresterea nivelului de informare al elevilor privind schimbarile climatice si modul de reducere a consecintelor acestor schimbari prin actiuni educative -Promovarea activitatilor ecologice care au ca efect reducerea nivelului de emisii de carbon. Totodata, pe durata vacantelor de vara, vor fi organizate 2 tabere scolare, destinate unui nr total de 50 (copii si cadrele didactice insotitoare) pt fiecare tabara.Fiecare tabara va avea o durata de 7 zile, cu 6 nopti de cazare,fiind asigurate transportul dus-intors cu autocarul si 2 mese zilnice.Printre activ ce vor fi incluse in programul taberelor se numara: -Jocuri si activ in aer liber care incurajeaza spiritul de echipa,dezv aptitudinile de coordonare sipun in evidenta creativitatea si atentia copiilor -Activ de reciclare, reutilizare a materialelor si de identif a masurilor privind economia de energie -Activ sportive -Vizite la obiective turistice istorice din proximitatea taberei -Concursuri pe echipe -Prezentari tematice Participantii la tabere vor fi selectati pe baza celor mai bune rezultate scolare obtinute pe parcursul anului scolar si pe baza implicarii acestora in cadrul activit de ed nonformala in sistem outdoor.Taberele vor fi promovate in randul copiilor si al parintilor inca de la inceputul anului scolar pt a le oferi o motivatie suplimentara de a se implica cat mai mult in activ ed formale si nonformale. A4.3 se va derula sub monit atenta a managerului si prin implicarea Responsabililor de educatie in aer liber,coordonati de catre un

	Specialist educatie in aer liber.Taberele scolare contribuie in proportie de 100% la tema secundara „Nediscriminare" deoarece selectia elevilor va avea in vedere respectarea egalitatii de sanse,combaterea discriminarii pe criterii de origine rasiala sau etnica,religie sau credinta,handicap,varsta, gen sau orientare sexuala si a dificultatilor de acces de orice tip si asigurarea accesului egal la serviciile de interes general promovandu-se conceptul de nediscriminare si egalitate de sanse.

e) Descrierea sarcinilor/atribuţiilor:

Denumire post vacant/expert	**Atribuţii din fişa postului**
Manager de proiect	**Atributii** • Implicat in activitatea A1.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Reprezentant legal beneficiar - De colaborare: Coordonatori parteneri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Realizeaza proceduri administrative privind demararea proiectului (contracte de munca, proceduri de lucru, diagrame de workflow); • Realizeaza planificarile lunare pentru activitatile proiectului; • Mentine comunicarea cu partenerii, organismul intermediar si cu alte institutii si organisme cu rol decizional in aspectele contractuale si de management; • Organizeaza sedinte lunare de management; • Coordoneaza activitatile de planificare, organizare, evaluare si control ale proiectului; • Evalueaza stadiul si progresul fiecarei activitati; • Monitorizeaza in timp progresul atins fata de obiectivele propuse si de indicatorii asumati; • Analizeaza si previne riscurile ce pot conduce la intarzieri in derularea activitatilor; • Aplica masuri corective asupra planului de implementare (daca va fi cazul) etc.
Responsabil ateliere si cercuri 1	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii.

	•Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 2	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 3	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	- De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 4	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 5	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 6	**Atributii** • Implicat în activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3.Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 7	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 8	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de

	noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 9	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 10	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului:

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	- Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil ateliere si cercuri 11	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educational cercuri si cercuri, responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitate • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii. •Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; •Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Specialist educational ateliere si cercuri	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.1; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, - De colaborare: Coordonator partener, Responsabili ateliere si cercuri - De reprezentare: Reprezinta proiectul si partenerii la activitati • Realizeaza metodologia de derulare a activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice; • Stabileste strategiile educationale optime; • Elaboreaza si actualizeaza documentele de proiectare; • Proiecteaza activitatile/experientele de învatare care presupun utilizarea metodelor nonformale; • Identifica nevoile specifice ale elevilor de dezvoltare; • Supervizeaza activitatea derulata de responsabilii ateliere si cercuri; • Participa la organizarea si derularea activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice; • Realizeaza rapoarte de monitorizare a activitatii si de implicare a elevilor; • Organizeaza si planifica activitatea Responsabililor ateliere si cercuri in colaborare cu Coordonatorul partener; • Analizeaza activitatile nonformale ale proiectului; • Implica partenerii educationali/realizeaza parteneriate; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor conform planificarii.
Responsabil socio-educational 1	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 2	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 3	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati

	• Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 4	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 5	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului:

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	- Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 6	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 7	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 8	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 9	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 10	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate;

	• Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil socio-educational 11	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist socio-educational, responsabili socio-educationali - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii: • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati: • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire a abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Specialist socio-educational	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.2; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Responsabili socio-educationali

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	- De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati • Realizeaza metodologia de derulare a activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice; • Stabileste strategiile educationale optime; • Elaboreaza si actualizeaza documentele de proiectare;• Proiecteaza activitatile/experientele de învatare care presupun utilizarea metodelor nonformale; • Identifica nevoile specifice ale elevilor de dezvoltare; • Supervizeaza activitatea derulata de responsabilii ateliere si cercuri; • Participa la organizarea si derularea activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor; • Realizeaza rapoarte de monitorizare a activitatii si de implicare a elevilor; • Organizeaza si planifica activitatea Responsabililor socio-educational in colaborare cu Coordonatorul partener; • Analizeaza activitatile nonformale ale proiectului; • Implica partenerii educationali/realizeaza parteneriate; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor logice, deprinderi de limbaj si de rationare a elevilor;
Responsabil educatie in aer liber 1	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 2	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 3	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 4	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 5	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii;

	• Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 6	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 7	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	• Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 8	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijeaza activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Responsabil educatie in aer liber 9	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: - Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener - De colaborare: Specialist educatie în aer liber, responsabili educatie în aer liber - De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Organizeaza si dirijează activitatile nonformale cu elevii; • Promoveaza educatia nonformala ca modalitate de acumulare de noi cunostinte de catre elevi prin intermediul activitatilor derulate; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea; • Gestioneaza resursele materiale necesare derularii activitatilor cu elevii; • Monitorizeaza prezenta elevilor la activitati; • Utilizeaza materialele de învatare adecvate; • Integreaza si utilizeaza TIC; • Identifica si valorifica posibilitatilor de învatare ale elevilor; • Organizeaza, coordoneaza si monitorizeaza efectivele de elevi; • Elaboreaza norme specifice grupei de elevi cu care efectueaza activitati; • Realizeaza comunicarea responsabil-elev,utilizeaza feedback-ului bidirectional în comunicare; • Facilitarea procesului de cunoastere/întelegere, însusire abilitatilor vocationale; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite;
Specialist educatie in aer liber	**Atributii** • Implicat in activitatea A4.3; • Relatiile profesionale specifice postului: o Ierarhice de subordonare: Manager de proiect, Coordonator partener o De colaborare: Responsabili educatie în aer liber o De reprezentare: Reprezinta proiectul si unitatea de învatamânt la activitati; • Realizeaza metodologia de derulare a activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor vocationale ale elevilor prin intermediul atelierelor si cercurilor tematice; • Stabileste strategiile educationale optime; • Elaboreaza si actualizeaza documentele de proiectare; • Proiecteaza activitatile/experientele de învatare care presupun utilizarea metodelor nonformale;

	• Identifica nevoile specifice ale elevilor de dezvoltare; • Supervizeaza activitatea derulata de responsabilii ateliere si cercuri; • Participa la organizarea si derularea activitatilor educationale orientate spre dezvoltarea spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii; • Realizeaza rapoarte de monitorizare a activitatii si de implicare a elevilor; • Organizeaza si planifica activitatea Responsabililor educatie in aer liber in colaborare cu Coordonatorul partener; • Analizeaza activitatile nonformale ale proiectului; • Implica partenerii educationali/realizeaza parteneriate; • Aplica cunostintele/abilitatile/competentele dobândite; • Desfasoara activitatile educationale orientate spre dezvoltarea abilitatilor spiritului de echipa, a comunicarii, a spiritului civic si a relationarii cu comunitatea;

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

<table>
<tr><th>Denumire post vacant/expert</th><th>Cerințe/competențe necesare din fișa postului</th></tr>
<tr><td>Manager de proiect</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta specifica intr-o functie de conducere/ coordonare/ management - 3 ani
Competente solicitate
• Capacitate de decizie, analiza si sinteza;
• Capacitate de previziune a evenimentelor;
• Capacitate de decizie si asumarea responsabilitatii;
• Capacitatea de a lucra in echipa, aptitudini de planificare si comunicare;
• Rezistenta la mediu de lucru solicitant, in conditii de stres.
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 1</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 2</td><td>
Atributii
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 3</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 4</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 5

.</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 6</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil ateliere si cercuri 7</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	engleza **Intelegere** | **Vorbire** | **Scriere** **Auditie** | **Scriere** | **Conversatie** | **Pronuntie** | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1
Responsabil ateliere si cercuri 8	**Cerinte din fisa postului** **Educatie solicitata** • Studii superioare absolvite - 3 ani **Experienta solicitata** Experienta într-o functie didactica - 3 ani **Competente solicitate** • Capacitatea de predare si evaluare obiectiva; • Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni; • Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta; • Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa; • Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; **Limbi straine solicitate** engleza **Intelegere** | **Vorbire** | **Scriere** **Auditie** | **Scriere** | **Conversatie** | **Pronuntie** | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1
Responsabil ateliere si cercuri 9	**Cerinte din fisa postului** **Educatie solicitata** • Studii superioare absolvite - 3 ani **Experienta solicitata** Experienta într-o functie didactica - 3 ani **Competente solicitate** • Capacitatea de predare si evaluare obiectiva; • Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni; • Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta; • Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa; • Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; **Limbi straine solicitate** engleza **Intelegere** | **Vorbire** | **Scriere** **Auditie** | **Scriere** | **Conversatie** | **Pronuntie** |

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1

Responsabil ateliere si cercuri 10

Cerinte din fisa postului

Educatie solicitata

- Studii superioare absolvite - 3 ani

Experienta solicitata

Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate

- Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
- Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
- Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
- Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
- Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate

engleza

Intelegere		Vorbire		Scriere
Auditie	**Scriere**	**Conversatie**	**Pronuntie**	
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1

Responsabil ateliere si cercuri 11

Cerinte din fisa postului

Educatie solicitata

- Studii superioare absolvite - 3 ani

Experienta solicitata

Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate

- Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
- Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
- Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
- Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
- Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate

engleza

Intelegere		Vorbire		Scriere
Auditie	**Scriere**	**Conversatie**	**Pronuntie**	
A1 – Utilizator elementar	A1 – Utilizator elementar	A1 – Utilizator elementar	A1 – Ut1ilizator elementar	A1 – Utilizator elementar

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Specialist educational ateliere si cercuri</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Competente in luarea deciziilor si asumarea responsabilitatilor;
• Corectitudine, receptivitate, orientare catre nou, flexibilitate si creativitate;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 1</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr>
<td>Responsabil socio-educational 2</td>
<td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Responsabil socio-educational 3</td>
<td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Responsabil socio-educational 4</td>
<td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
</td>
</tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 5</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 6</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
Competente solicitate

Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 7</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata

Studii superioare absolvite - 3 ani

Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate

Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utlilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 8</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata

Studii superioare absolvite - 3 ani

Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate

Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de

</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 9</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 10</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil socio-educational 11</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Ut1ilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Specialist socio-educational</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Competente in luarea deciziilor si asumarea responsabilitatilor;
• Corectitudine, receptivitate, orientare catre nou, flexibilitate si creativitate;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;
</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil educatie in aer liber 1</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil educatie in aer liber 2</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	engleza **Intelegere** | **Vorbire** | **Scriere** **Auditie** | **Scriere** | **Conversatie** | **Pronuntie** A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1
Responsabil educatie in aer liber 3	**Cerinte din fisa postului** **Educatie solicitata** • Studii superioare absolvite - 3 ani **Experienta solicitata** Experienta într-o functie didactica - 3 ani **Competente solicitate** • Capacitatea de predare si evaluare obiectiva; • Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni; • Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta; • Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa; • Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; **Limbi straine solicitate** engleza **Intelegere** | **Vorbire** | **Scriere** **Auditie** | **Scriere** | **Conversatie** | **Pronuntie** A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1 | A1 – Utilizator elementar nivel 1
Responsabil educatie in aer liber 4	**Cerinte din fisa postului** **Educatie solicitata** • Studii superioare absolvite - 3 ani **Experienta solicitata** Experienta într-o functie didactica - 3 ani **Competente solicitate** • Capacitatea de predare si evaluare obiectiva; • Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni; • Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta; • Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa; • Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta; **Limbi straine solicitate** engleza **Intelegere** | **Vorbire** | **Scriere** **Auditie** | **Scriere** | **Conversatie** | **Pronuntie**

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1

Responsabil educatie in aer liber 5

Cerinte din fisa postului

Educatie solicitata

- Studii superioare absolvite - 3 ani

Experienta solicitata

Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate

- Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
- Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
- Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
- Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
- Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate

engleza

Intelegere		Vorbire		Scriere
Auditie	**Scriere**	**Conversatie**	**Pronuntie**	
A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1	A1 – Utilizator elementar nivel 1

Responsabil educatie in aer liber 6

Cerinte din fisa postului

Educatie solicitata

- Studii superioare absolvite - 3 ani

Experienta solicitata

Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate

- Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
- Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
- Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
- Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
- Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate

engleza

Intelegere		Vorbire		Scriere
Auditie	**Scriere**	**Conversatie**	**Pronuntie**	
A1 – Utilizator elementar	A1 – Utilizator elementar	A1 – Utilizator elementar	A1 – Utilizator elementar	A1 – Utilizator elementar

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td><td>nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil educatie in aer liber 7</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil educatie in aer liber 8</td><td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Responsabil educatie in aer liber 9</td><td>Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata</td></tr>
</table>

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Capacitatea de predare si evaluare obiectiva;
• Capacitatea de a organiza si gestiona activitati si grupuri de oameni;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Abilitati de comunicare, relationare si lucru în echipa;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;
Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Specialist educatie in aer liber</td>
<td>
Cerinte din fisa postului
Educatie solicitata
• Studii superioare absolvite - 3 ani
Experienta solicitata
Experienta într-o functie didactica - 3 ani

Competente solicitate
• Competente in luarea deciziilor si asumarea responsabilitatilor;
• Corectitudine, receptivitate, orientare catre nou, flexibilitate si creativitate;
• Preocupare permanenta pentru ridicarea nivelului individual de pregatire al grupului tinta;
• Capacitatea de analiza si monitorizarea evolutiei grupului tinta;
• Atitudine pozitiva si abilitati de a mobiliza si motiva grupul tinta;

Limbi straine solicitate
engleza
<table>
<tr><th colspan="2">Intelegere</th><th colspan="2">Vorbire</th><th>Scriere</th></tr>
<tr><th>Auditie</th><th>Scriere</th><th>Conversatie</th><th>Pronuntie</th><th></th></tr>
<tr><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td><td>A1 – Utilizator elementar nivel 1</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

g) Constituie avantaje:

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

- NA

h) Abilități:
- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
b) Scrisoare de intenție;
c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale;
h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

- Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul solicitantului-orientări generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul solicitantului-condiții specifice, „Educație nonformală în sistem outdoor", aferent Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul nr. 1312 din 23 noiembrie 2021 pentru modificarea Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice „Educație nonformală în sistem outdoor", aferent Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6;
- Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU** din Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu, până la data de 05.12.2022, ora 14.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea următoarelor etape (după caz), astfel:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul instituției/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) Proba de evaluare a dosarelor;
c) Interviul (după caz) - (In situația în care la concurs s-a înscris o singură persoană comisia de concurs o poate declara admisă fără parcurgerea etapei interviului, în baza evaluării dosarului);

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul instituției/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, în termen de 24 de ore de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților. Candidații vor fi declarați admiși/respinși în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediu, la adresa Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu, în termen de 24 ore de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

***NOTĂ

Candidații vor putea aplica pentru un singur post din cadrul proiectelor similare implementate de ISJ Giurgiu (apelul de proiecte POCU/987/6/26 „Educație nonformală în sistem outdoor – Regiuni mai puțin dezvoltate")

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
16.11.2022 – 05.12.2022	Depunerea dosarelor
06.12.2022 – 08.12.2022	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
09.12.2022 – 13.12.2022	Evaluarea dosarelor de candidatură. În situația în care la concurs s-a înscris o singură persoană comisia de concurs o poate declara admisa fără parcurgerea etapei interviului, în baza evaluării dosarului.
14.12.2022	Participarea la interviu
14.12.2022	Comunicarea rezultatelor
15.12.2022 – 16.12.2022	Depunerea contestațiilor
19.12.2022	Publicarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 16.11.2022 la sediul instituției, Str. Dr. Ion Munteanu nr. 3, Municipiul Giurgiu, jud. Giurgiu și pe siteul instituției www.isjgr.ro.

Inspector Școlar General,
Ghimpețeanu Ion

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

Str. Dr. Ion Munteanu, Nr. 3,Giurgiu
Cod poștal, 080474
Tel: 0246/ 214255
Fax: 0246/ 214255
www.isjgiurgiu.ro
E-mail: isjgiurgiu@yahoo.com